



## OSNOVNA ŠKOLA OSTROG

PUT SV. LOVRE 2

21215 KAŠTEL LUKŠIĆ

[TEL: 021/227-033](tel:021/227-033)

e-mail: [os-ostrog@os-ostrog.hr](mailto:os-ostrog@os-ostrog.hr)

KLASA: 112-02/23-01/7

URBROJ: 2181-323-01-23-1

Kaštel Lukšić, 2. studenoga 2023. godine

Temeljem članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12., 16/12., 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22), i članka 9. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje, Osnovna škole Ostrog, Kaštel Lukšić raspisuje

### NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO

- 1. Administrativni referent/ica** - 1 izvršitelj/ica, na neodređeno nepuno radno vrijeme  
- 20 sati ukupnog tjednog radnog vremena, mjesto rada OŠ Ostrog, Kaštel Lukšić, uz uvjet probnog rada od 2 mjeseca

#### UVJETI:

Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa sukladno općim propisima o radu odnosno u skladu sa Zakonom o radu (Narodne novine broj 93/14, 127/17, 151/22) kandidati moraju ispunjavati uvjete prema odredbama Pravilnika o radu Osnovne škole Ostrog, Kaštel Lukšić.

Odgovarajuća vrsta obrazovanja za administrativnog referenta propisana je člankom 10. stavak 1. Pravilnika o radu Osnovne škole Ostrog, Kaštel Lukšić. Poslove administrativnog referenta može obavljati osoba sa završenom srednjom stručnom spremom upravnog ili ekonomskog smjera (IV. stupanj obrazovanja, četverogodišnji nastavni program) ili gimnazija.

Na natječaj se mogu javiti oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine, broj 81/08, 69/17).

Radni odnos u Školi ne može zasnovati osoba za koju postoje zapreke iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj: 87/08, 86/09., 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94./13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20).

U vlastoručno potpisanoj prijavi (zamolbi) na natječaja potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave:

- osobno ime
- adresa
- kontakt (broj mobitela ili telefona)
- e-mail adresa

Uz prijavu potrebno je priložiti:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu
- svjedodžbu odnosno dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja
- uvjerenje nadležnog suda da kandidat nije pod istragom te da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ne starije 30 dana od dana raspisivanja natječaja
- ostale potrebne dokaze za kandidate koji su stekli inozemnu kvalifikaciju kao i za kandidate koji se prema posebnim propisima pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima

Kandidat, koji je stekao obrazovnu kvalifikaciju izvan Republike Hrvatske, dužan je dostaviti ispravu(e) kojom se dokazuje priznavanje inozemne obrazovne kvalifikacije.

Kandidati potrebne dokumente dostavljaju isključivo u preslikama, koje se neće vraćati. Nakon odabira kandidata, a prije sklapanja ugovora o radu, odabrani kandidat dužan je sve navedene priloge priložiti u izvorniku ili ovjerene od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu (Narodne novine br. 78/93, 29/94, 162/98., 75/09. i 120/16.).

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103.st.1.Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl.49.st.1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka broj ( EU) 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18) svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka, a koji će se obrađivati i objaviti na mrežnim stranicama škole, isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

Kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama kojima dokazuju da ispunjavaju uvjete natječaja, Povjerenstvo će ih pozvati na procjenu odnosno testiranje prema odredbama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanja kandidata za zapošljavanje u Osnovnoj školi Ostrog koji je dostupan na mrežnim stranicama Škole. U pozivu će biti naveden način i područje procjene odnosno testiranja. Poziv će se dostaviti putem elektroničke pošte na e-mail kandidata i bit će objavljen na javno dostupnim mrežnim stranicama Škole.

O datumu provođenje procjene, odnosno terminu, mjestu i načinu održavanja procjene kandidati će biti pravovremeno obaviješteni na mrežnim stranicama škole poveznica (<http://os-ostrog-kastelluksic.skole.hr/>) najmanje 5 (pet) dana prije dana određenog za održavanje procjene odnosno testiranja.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Kandidati koji su pravodobno podnijeli potpunu prijavu te ispunjavaju uvjete natječaja obvezni su pristupiti procjeni odnosno testiranju prema odredbama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje:

[http://os-ostrog-kastelluksic.skole.hr/skola/skolski\\_dok](http://os-ostrog-kastelluksic.skole.hr/skola/skolski_dok)

Prijave s nepotpunom i neodgovarajućom dokumentacijom kao i nepravovremeno dostavljene prijave neće se razmatrati.

Natječajna dokumentacija dostavlja se neposredno ili poštom na adresu Škole: **Osnovna škola Ostrog, Put svetog Lovre 2, 21215 Kaštel Lukšić** s naznakom „ZA NATJEČAJ“ – navesti naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje“.

Rok za podnošenje prijave je **osam (8) dana** od dana objave ovog natječaja na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Područni ured Kaštela, te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole.

**Rok natječaja je od 3. studenoga 2023. godine do 10. studenoga 2023. godine.**

O rezultatima natječaja kandidata će biti pisano obaviješteni putem javno dostupne mrežne stranice Škole u roku od petnaest (15) dana od dana sklapanja ugovora s izabranim kandidatom.

U slučaju iz članka 22. stavka 4. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje u Osnovnoj školi Ostrog, kandidati će biti obaviješteni pisanom poštanskom pošiljkom.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Natječaj je objavljen na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole 2. 11. 2023. godine.

Vršitelj dužnosti ravnatelja:  
Dijana Vinčić, prof., v.r.

